

# 一、参（续）保操作

1. 登录中国职工保险互助会青岛办事处网站 <https://zgfz.qdszgh.cn/>  
点击首页“互助保障系统”，进入数智化平台网站。

党群园地

★ 党工团活动

更多>>



市总工会职工服务中心党支部开展“我到一...

- 市总工会职工服务中心党支部开展主题党... 2026-03-13
- 学精神 谈思路 谋实招 职工服务中心党支... 2025-12-19
- 廉洁润初心，亲清践使命 ——青岛市总工... 2025-10-31

☰ 学习教育

更多>>



市总工会职工服务中心召开2025年全面从...

- 一图速览中互会2025年工作要点 2025-03-12
- 青岛市工会职工互助保障工作经验在全国... 2025-03-12
- 学习两会精神，争做模范党员 2024-03-31



## 2. 登录“核心业务系统”

输入单位账号、密码和验证码，点击【登录】后，点击【核心业务系统】。



### 3. 点击【参保入会】-【模板下载】

进入【模板下载】页面，下载【参保人信息模板-通用】后，填写待参保的人员信息。



### 4. 点击【参保管理】-【参保录入】

进入【参保录入】页面，点击【新建参保录入】按钮，进入参保录入流程。



### 5. 选择要参加的保障活动

选择需要参加的保障活动及对应的金额、份数，如需参加多项保障活动点击【添加保障活动】即可，选择无误后点击【下一步】。

参保录入

① 保障活动录入      ② 人员清单维护      ③ 参保信息录入  
录入完成后进入审核

\* 单位名称       \* 所属机构 青岛

\* 是否新业态 否

增加保障活动

保障活动名称	保障活动细类	标准会费 (元/份)	份数	操作
在职职工住院医疗 (一年期)	住院医疗 (A方案) (会费95元)	95.00	1份	删除
在职职工重大疾病 (一年期)	职工重疾 (会费36元)	36.00	2份	删除

关闭    上一步    下一步

## 6. 人员名单上传

点击【批量导入人员清单】或依次点击每个保障活动后的【人员清单导入】按钮，导入成功后填写参保单位人数信息，并点击【下一步】。

参保录入

保障活动录入 ② 人员清单维护 ③ 参保信息录入  
录入完成后进入审核

温馨提示：  
正常参保人员：请通过【人员清单导入】上传参保人员。  
补缴及新业态无名称人员：请通过【新增无名单】录入参保人数信息。  
批量导入：同时参保多个保障活动时，请通过【批量导入人员清单】同时为多个保障活动导入相同参保人

序号	保障活动名称	参保人数	未到期参保人数	导入操作			
1	住院医疗 (A方案) (会费95元)	2	2	人员清单导入	新增无名单	人员详情/修改	未到期人员详情/修改
2	职工重疾 (会费36元)	0	0	人员清单导入	新增无名单	人员详情/修改	未到期人员详情/修改

批量导入人员清单

参保单位在职人数

\* 在职职工人数 328 \* 在职女职工人数 68

导入批次列表

	保障活动名称	文件类型	文件名称	总人数	成功人数	失败人数	导入时间
<input type="radio"/>	住院医疗 (A方案) (会费95元)	参保人信息模板-通用	参保人信息模板-...	2	2	0	2025-11-25 15:06:52

关闭 上一步 下一步

注意事项：若存在导入错误人员，可以选择本次导入的模板，点击【导入失败人员下载】按钮，查看导入失败人员清单，调整错误人员信息，将人员重新上传。

## 7. 核对单位参（续）保信息

核对参保单位信息和保障活动信息，上传本次参保需要的附件信息，录入参保说明，点击【完成】，保单进入参保初审环节。

参保录入

① 保障活动录入      ② 人员清单维护      ③ 参保信息录入  
录入完成后进入审核

**基础信息**

所属机构 中华全国总工会->中国职工保险互助会->青岛

单位名称 [模糊] 单位性质 事业单位

单位所属工会 [模糊] 工会 涉密单位 否

省-市-区/县 山东-青岛市-市北区 地址详情 [模糊]

联系人 [模糊] 办公电话 0532-8282[模糊] 手机号 [模糊]

在职职工人数 2 在职女职工人数 1 申请日期 2025-11-25

**参保活动信息**

序号	保障活动类型	保障活动名称	会费标准	份数	参保人数	参保率	高危职业人数
1	住院医疗	住院医疗(A方案)(会费95元)	95	1	2	100%	0
2	重疾	职工重疾(会费36元)	36	2	2	100%	0

共 0 条    < 1 > 前往 1 页

关闭    上一步    **完成**

## 二、开票缴费

### 8. 新增开票信息

单位经办人收到审核通过的短信后，点击【参保入会】-【线上开票录入】，选择当前需要开票的业务点击【处理】。

The screenshot displays the '线上开票录入' (Online Invoice Entry) page. The top navigation bar includes '变更管理', '信息维护', '参保入会', '申领处理', and '信息查询'. The left sidebar contains '模板下载', '参保录入', '开票录入', and '确认书打印'. The main content area has a search filter for '业务类型' (Business Type) set to '参保' and a '查询' (Search) button. Below the search is a table with the following data:

序号	业务类型	保障活动	总会费	补贴	赠险	补贴赠险合计	工会经费	行政经费	单位应付金额	剩余开票金额	操作
1	参保	在职职工意外伤害互助保障活动 在职职工重大疾病(35重+25轻)互助保障活动	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	360.00	360.00	处理

At the bottom of the page, there is a pagination control showing '共 1 条' (Total 1 item), a page number '1', and a '前往' (Go to) field with '1'.

点击【新增开票信息】按钮。

中国职工保险互助会  
Chinese Workers' Mutual Insurance Association  
核心业务系统

变更管理 信息维护 参保人会 申领处理 信息查询

首页 参保录入 × 开票录入 × 处理 ×

+ 新增开票信息

序号	保障活动	标准	人数	剩余开票金额
1	在职职工意外伤害互助保障活动	20	4	80.00
2	在职职工重大疾病(35重+25轻)互助保障活动	70	4	280.00

开票列表

序号	批次号	会费来源	抬头	税号	开票总金额(元)	操作
暂无数据						

提交

保障活动补贴/赠险汇总列表

选择要开票的“保障活动”，点击【选择项目】，选择“会费来源”，会费来源指单位缴纳的会费来自于哪里，有工会经费、行政经费、会员自付三个选项。录入发票“抬头”，选择“税号类型”，录入“税号”，如果不填写税号，发票中“交款人统一社会信用代码”显示为空。填写“邮箱”，该邮箱为接收电子票据的邮箱，推荐使用 126、163、sina、qq 邮箱。“其他信息”是指需要额外备注在票据里的信息。填写完成后点击【保存】。

**核心业务**  
中国职工保险互助会

信息维护 | **参保人会** | 申领处理 | 变更管理 | 信息查询

模板下载 | 参保录入 | 确认书打印 | **线上开票录入** | 缴费通知单打印

序号	保障活动	职业	标准	份数	人数	剩余开票金额
1	女工特病2025版(标准版)(会费25元)	一般职业	25.00	2	8	400.00

**选择项目**

会费来源: 请选择 | \* 抬头: 请输入 | 税号类型: 请选择 | 税号: |  
缴费渠道: 转账 | \* 交款人邮箱: 644981393@qq.com | 其他信息: 请输入 (0/40)

保障活动 | 职业 | 人数 | 人均单价 | 总金额 | 备注 | 操作

暂无数据

**保存** | 返回

**票据预览**

全国性社会**保险互助会** 票据(电子)  
财政部监制

票据代码: | 票据号码: |  
交款人统一社会信用代码: | 校验码: |  
交款人: | 开票日期: 2025-10-30 |

项目编码	项目名称	单位	数量	标准	金额(元)	备注
金额合计(大写) 零元整 (小写) 0.00						

**举例：**某单位参加女职工特疾保障活动，参保人数8人，每人2份，每份25元，共需缴纳400元。其中工会为每人缴纳10元，共80元。会员个人每人缴纳40元，共320元。开两张票。

第一张票，点击“新增开票信息”，勾选“女职工特疾”保障活动，点击选择项目，会费来源选“工会经费”，抬头写“工会全称”，税号对应写“工会税号”，缴费渠道默认转账，交款人邮箱写接收电子票据的邮箱，人数8，人均单价10，总金额80。填写完毕点击保存。第二张票，再次点击“新增开票信息”，勾选“女职工特疾”保障活动，点击选择项目，会费来源选“会员自付”，填写抬头、税号、缴费渠道、交款人邮箱等内容，人数8，人均单价40，总金额320。填写完毕点击保存。下方为票据预览，可直观展示票样。

**核心业务**  
中国职工保险互助会

信息维护 | 参保入会 | 申领处理 | 变更管理 | 信息查询

模板下载 | 参保录入 | 确认书打印 | 线上开票录入 | 开票信息详情 | 开票

序号	保障活动	职业	标准	份数	人数	剩余开票金额
1	女工特病2025版 (标准版) (会费25元)	一般职业	25.00	2	8	400.00

选择项目

会费来源: 工会经费 | 抬头: 青岛区测试单位工会委员会 | 税号类型: 统一社会信用代码证书 | 税号: 123702006762229200

缴费渠道: 转账 | 交款人邮箱: 644961393@qq.com | 其他信息: 请输入 (0/40)

保障活动	职业	人数	人均单价	总金额	备注	操作
女工特病2025版 (标准版) (会费25元)	一般职业	8	10	80.00	2份 2/40	删除

保存 | 返回

**票据预览**

全国性社会团体验收系统 票据 (电子)

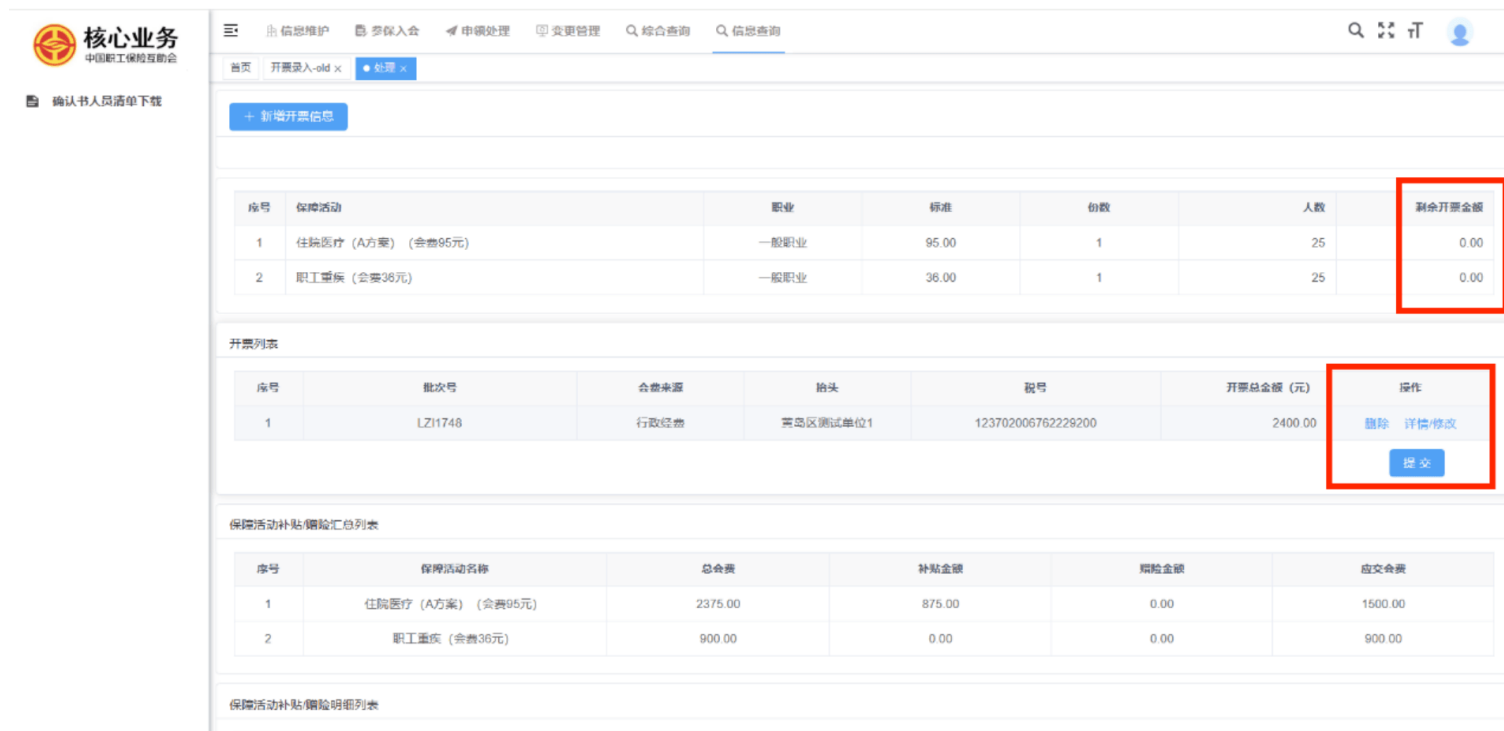
票据代码: | 交款人统一社会信用代码: 123702006762229200 | 票据号码: | 校验码: | 交款人: 青岛区测试单位工会委员会 | 开票日期: 2025-10-30

项目编号	项目名称	单位	数量	标准	金额 (元)	备注
9930	会费 女工特病2025版 (标准版) (会费25元)	元	8	10.00	80.00	2份

金额合计 (大写) 捌拾元整 (小写) 80.00

## 9. 提交开票信息。

剩余开票金额为 0，且开票信息核对无误，点击【提交】按钮。如果开票信息录入错误可点击【删除】或【修改】按钮。若收到发票后发现错误，发票作废需单独联系财务，开票信息提交前务必核对准确。



核心业务  
中国职工保险互助会

确认书人员清单下载

信息维护 参保人会 申报处理 变更管理 综合查询 信息查询

开票录入-old x 处理 x

+ 新增开票信息

序号	保障活动	职业	标准	份数	人数	剩余开票金额
1	住院医疗 (A方案) (会费95元)	一般职业	95.00	1	25	0.00
2	职工重疾 (会费36元)	一般职业	36.00	1	25	0.00

开票列表

序号	批次号	会费来源	抬头	税号	开票总金额 (元)	操作
1	LZ11748	行政经费	青岛区测试单位1	123702006762228200	2400.00	删除 详情/修改 提交

保障活动补贴保险汇总列表

序号	保障活动名称	总会费	补贴金额	理赔金额	应交会费
1	住院医疗 (A方案) (会费95元)	2375.00	875.00	0.00	1500.00
2	职工重疾 (会费36元)	900.00	0.00	0.00	900.00

保障活动补贴保险明细列表

## 10. 缴费通知单打印

点击【参保入会】-【缴费通知单打印】，录入“申请书号”或“日期”，点击【查询】，选择要打印的参保记录，点击【缴费通知单打印】。

核心业务  
中国职工保险互助会

信息维护 参保入会 申请处理 变更管理 综合查询 信息查询

首页 缴费通知单打印

请输入查询条件

申请书号 请输入 录入日期 2025-09-01 至 2025-09-30 业务类型 参保

查询

缴费通知单打印信息

序号	业务类型	申请书号	所属机构	单位名称	保障活动名称	录入日期	打印次数
1	参保	PRT2612	青岛区	青岛区测试单位1	住院医疗 (A方案) (会费85元) 职工重疾 (会费36元)	2025-09-19	1

共 1 条 < 1 > 前往 1 页

缴费通知单打印

请各会员单位缴费时务必核对金额、账号等信息准确无误!

收款账户名称: 中国职工保险互助会青岛办事处

收款账号: 232554192616

收款银行: 中国银行青岛市南支行, 行号: 104452000028

请交款时务必备注**单位名称**。缴费方式: **转账、支票、支票倒存、电汇、国库支付**。

缴费时间为每月 1 日至 25 日, 26 日后缴费的单位, 青岛办事处将在次月初进行确认收款、开具发票。

## 三、确认书打印

### 11. 打印确认书

点击【参保入会】-【确认书打印】，进入【确认书打印】页面。录入筛选条件，点击【查询】，查询本次待打印的参保单信息。选择待打印的确认书，点击【确认人员名单并打印确认书】按钮，确认参保人员名单无误后，下载打印本次参保的确认书，承保业务办理完毕。

The screenshot shows the 'Core Business' (核心业务) system interface. The main navigation menu on the left includes '模板下载' (Template Download), '参保录入' (Enrollment Entry), '确认书打印' (Confirmation Book Printing), '线上开票录入' (Online Invoice Entry), and '缴费通知单打印' (Payment Notice Printing). The '确认书打印' item is highlighted with a red box. The main content area has a breadcrumb trail: '信息维护' (Information Maintenance) > '参保入会' (Enrollment Entry) > '确认书打印' (Confirmation Book Printing). The '参保入会' item is also highlighted with a red box. Below the breadcrumb is a search bar with the text '请输入查询条件' (Please enter search conditions). The search criteria include '确认书号' (Confirmation Book No.), '确认日期' (Confirmation Date), and '生效日期' (Effective Date), each with a '至' (to) field for a range. A blue '查询' (Search) button is located below the search fields. The main content area displays '确认书打印信息' (Confirmation Book Printing Information) with two tabs: '未打印' (Not Printed) and '已打印' (Printed). The '未打印' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs is a table with the following columns: '序号' (Serial No.), '保障活动名称' (Benefit Activity Name), '打印状态' (Print Status), '生效日期' (Effective Date), '确认日期' (Confirmation Date), '会费' (Fee), '打印次数' (Print Count), and '确认书号' (Confirmation Book No.). The table contains one row with the following data: '1', '...', '...', '2025-12-20', '2025-12-24', '...', '...', and 'G1503202512...'. A red box highlights the first row, and a red arrow points from the '确认人员名单并打印确认书' (Confirm and Print Confirmation Book) button to this row. The button is also highlighted with a red box. At the bottom right of the table, there is a pagination control showing '共 0 条' (Total 0 items), a page number '1', and a '前往' (Go to) field with '1'.

注：确认书可以重复打印，首次打印后，可以在已打印页查看保单信息，并重复打印。

## 联系我们

青岛市总工会职工服务中心 (中国职工保险互助会青岛办事处)		82898956 (参续保咨询)
		82898955、82825015 (保障金申领)
		82825028、83092326 (财务咨询)
各基层 代办处 电话	市南区	66026153
	市北区	81910608
	李沧区	58236258
	崂山区	88999556
	城阳区	67735194
	高新区	66966530
	黄岛区	86170336
	胶州市	87211365
	平度市	80812159
	莱西市	88471228
	即墨区	88551449
自贸区	86768932	